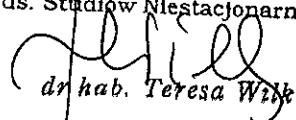


**Załącznik nr 2 do instrukcji dotyczącej dokumentowania
przebiegu studiów z wykorzystaniem systemu USOS
na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Śląskiego**

**dotyczy: dokumentowania przebiegu studiów studentów ostatniego semestru studiów
pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich**

1. W związku z wprowadzeniem zmian w sposobie dokumentowania przebiegu studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych na Uniwersytecie Śląskim, nauczyciele akademicy będący pracownikami naukowo-dydaktycznymi Wydziału Pedagogiki i Psychologii zobowiązani są do: wpisania do indeksu uzyskanych przez studenta ocen z zaliczenia/egzaminu zgodnie z przyjętymi zasadami oraz wprowadzanie do USOS wszystkich, wynikających z przyjętego planu studiów i sylabusu modułu/przedmiotu ocen, niezbędnych do wydruku elektronicznego karty zaliczeń. Dane zamieszczone w karcie są podstawą monitorowania realizacji przez studenta obowiązującego go planu studiów i programu kształcenia, rozliczenia ostatniego etapów studiów przez studenta a także podstawą opracowania dla niego suplementu do dyplomu.
2. W związku z ustaleniami, o których mowa w pkt. 1 oceny końcowe modułów/przedmiotów uzyskane przez studenta w ostatnim semestrze studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich prowadzonych na Wydziale Pedagogiki i Psychologii Uniwersytetu Śląskiego winny być jednocześnie umieszczone przez uprawnionego nauczyciela akademickiego, w internetowym systemie ocen i indeksie. W szczególnych przypadkach w terminie umożliwiającym rozliczenie ostatniego etapu studiów i tym samym przystąpienie studenta do egzaminu dyplomowego (magisterskiego/licencjackiego) tj. w terminie siedmiu dni od daty przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu (wpisać do systemu) w danym terminie sesyjnym.
3. Na studiach kończących się w semestrze letnim egzamin dyplomowy (magisterski/licencjacki) powinien odbyć się w terminie sesyjnym, jednak nie później niż do 15 lipca. W szczególnych przypadkach, zgodnie z §29 Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach, dziekan na pozytywnie zaopiniowany przez promotora wniosek studenta może wyznaczyć późniejszy termin złożenia pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.
4. Nauczyciel akademicki Prowadzący zobowiązany jest do wydrukowania protokołu zaliczenia/egzaminu z internetowego systemu ocen i złożenia potwierdzonej podpisem dokumentacji w dziekanacie, w terminie nie później niż do 25 września w semestrze letnim.


PRODZIEKAN
ds. Studiów Niestacjonarnych
dr hab. Beata Mazepa-Domagala

PRODZIEKAN
ds. Studiów Niestacjonarnych

dr hab. Teresa Witek