

REGULAMIN STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH NA KIERUNKU PSYCHOLOGIA

Uniwersytet Śląski w Katowicach Wydział Pedagogiki i Psychologii Instytut Psychologii

1. Sposób organizacji praktyk na kierunku *PSYCHOLOGIA*, obowiązująca dokumentacja oraz warunki zwalniające studentów z praktyk są zgodne z Regulaminem Studiów w Uniwersytecie Śląskim oraz innymi przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Śląskim¹.
2. Studenci kierunku *PSYCHOLOGIA* jednolitych studiów magisterskich stacjonarnych i niestacjonarnych w Uniwersytecie Śląskim mają obowiązek odbycia w trakcie procesu kształcenia praktyk zawodowych w łącznym wymiarze 4 tygodni (min. 160 godzin).
3. Praktyki na kierunku *PSYCHOLOGIA* są realizowane po III oraz po IV roku studiów, w miesiącach wakacyjnych (lipiec-wrzesień) w wymiarze dwóch tygodni (min. 80 godzin) po III i - w takim samym wymiarze - po IV roku, za które student otrzymuje w każdym roku 3 ECTS.
4. Celem praktyki jest osiągnięcie przez studenta efektów kształcenia dla studenckich praktyk zawodowych na kierunku *PSYCHOLOGIA* (załącznik nr 1).
5. Rodzaj praktyki odpowiada realizowanemu przez studenta profilowi zawodowemu (ścieżce specjalizacyjnej)². Student kierunku *PSYCHOLOGIA* realizuje dwa profile zawodowe (dwie ścieżki specjalizacyjne), jest więc zobowiązany do odbycia w kolejnych latach dwóch praktyk odpowiadających tym dwóm, realizowanym profilom (ścieżkom). Zatem po III roku studiów student odbywa dwutygodniową (min. 80 godzin) praktykę z zakresu jednego realizowanego przez siebie profilu zawodowego (ścieżki specjalizacyjnej), a po IV roku – z drugiego (w tym samym wymiarze czasowym/godzinowym).
6. Za nadzór nad organizacją i przebiegiem praktyk odpowiada wydziałowy koordynator ds. praktyk psychologicznych.
7. Wydziałowy koordynator ds. praktyk psychologicznych najpóźniej do 31 marca danego roku akademickiego przekazuje studentom wszelkie informacje dotyczące organizacji praktyk (m.in. wstępny harmonogram odbywania praktyk przez studentów na III i IV roku, listę opiekunów praktyk, termin składania dokumentów niezbędnych do zaliczenia praktyki), informacje dotyczące wymogów formalnych i merytorycznych związanych z praktykami.
8. Informacja o spotkaniu koordynatora ds. praktyk psychologicznych ze studentami jest zamieszczana na stronie Instytutu Psychologii z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, a obecność na nim wszystkich studentów III roku jest obowiązkowa.
9. Ostateczny harmonogram odbywania praktyk przez studentów III i IV roku podany jest przez koordynatora do wiadomości opiekunów praktyk oraz studentów najpóźniej do 15 kwietnia danego roku akademickiego. Harmonogram zamieszczony jest na stronie Instytutu Psychologii.

¹ W roku akademickim 2013/2014 są to: Zarządzenie nr 41/2007 Rektora UŚ w sprawie organizowania praktyk zawodowych w Uniwersytecie Śląskim i obowiązków opiekunów praktyk (z późniejszymi zmianami) oraz Uchwała nr 117 Senatu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dn. 28 maja 2013 roku w sprawie określenia warunków zwalniania studentów Uniwersytetu Śląskiego z obowiązku odbywania praktyk zawodowych;

² Profile zawodowe realizują studenci, którzy rozpoczęli studia do roku 2011/12 włącznie, a ścieżki specjalizacyjne studenci, którzy rozpoczęli studia w roku 2012/13 i później.

Wszyscy studenci III i IV roku mają obowiązek się z nim zapoznać i do 30 kwietnia zgłosić ewentualne nieścisłości.

10. Za nadzór dydaktyczny nad studentami w trakcie trwania praktyk odpowiadają opiekunowie praktyk powołani przez kierownika katedry/zakładu prowadzącej/prowadzącego dany profil zawodowy/ścieżkę specjalizacyjną. Wykaz opiekunów praktyk dla studentów III i IV roku w danym roku akademickim zamieszczony jest na stronie Instytutu Psychologii.
11. Praktyka odbywać się może w placówkach oświatowych, placówkach służby zdrowia, jednostkach gospodarczych, jednostkach administracji państwowej lub samorządowej, instytucjach społecznych, instytucjach naukowo-badawczych. Warunkiem koniecznym, jaki spełniać musi instytucja przyjmująca studenta na praktykę jest zatrudnienie lub współpraca tej instytucji z dyplomowanym psychologiem, który sprawować będzie merytoryczną opiekę nad studentem odbywającym praktykę.
12. Praktyka może odbywać się również w ramach realizowanych programów Unii Europejskiej oraz wymian zagranicznych, pod warunkiem, że osiągnięte zostaną przez studenta założone efekty kształcenia dla studenckich praktyk zawodowych na kierunku *PSYCHOLOGIA*. Osiągnięcie przez studenta założonych efektów kształcenia weryfikuje i ocenia opiekun praktyk.
13. Studenci mogą także zrealizować praktykę w ramach działań organizowanych przez Instytut Psychologii, jeśli działania te pozwolą osiągnąć efekty kształcenia założone dla praktyk psychologicznych (np. udział w projektach prowadzonych przez koła naukowe, pracach naukowo-badawczych realizowanych przez poszczególne Katedry lub Zakłady IP, w organizacji i prowadzeniu spotkań oraz warsztatów dla młodzieży szkół średnich, udział w obozach naukowych tematycznie związanych z programem praktyki).
14. Studenci powinni samodzielnie poszukiwać miejsca realizacji praktyk, zgodnie z realizowanym profilem zawodowym/ścieżką specjalizacyjną – samodzielność studenta pod tym względem uważana jest za istotny element realizacji podstawowego celu praktyk – rozpoczęcia samodzielnej aktywności zawodowej.
15. Student, który ma trudności ze znalezieniem miejsca, w którym mógłby odbywać praktykę, powinien zwrócić się o pomoc do opiekuna praktyk lub wydziałowego koordynatora ds. praktyk psychologicznych, którzy są zobligowani do wsparcia studenta w jego samodzielnym poszukiwaniu miejsca odbywania praktyk.
16. Student odbywający praktykę zobowiązany jest do przestrzegania zasad odbywania praktyk określonych przez Instytut Psychologii, dostosowania się do dyscypliny pracy obowiązującej w instytucji, gdzie realizowana jest praktyka, przestrzegania zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz przestrzegania zasad zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez instytucję, która przyjęła studenta na praktykę.
17. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien uzyskać potwierdzenie możliwości zrealizowania założonych efektów kształcenia dla praktyki zawodowej w placówce przyjmującej oraz akceptację miejsca i terminu odbywania praktyk od opiekuna praktyki ze strony Instytutu Psychologii (poświadczoną podpisem opiekuna na porozumieniu).
18. W przypadkach, kiedy praktyka nie może być zrealizowana w wymaganym terminie (lipiec-wrzesień) niezbędne jest zgłoszenie tego faktu na piśmie. Pismo powinno być kierowane do właściwych dla trybu studiów Prodziekanów, a wcześniej zostać zaopiniowane przez opiekuna

praktyk oraz koordynatora praktyk. Właściwy dla trybu studiów Prodziekan w wyjątkowych i uzasadnionych okolicznościach może wydać zgodę na przesunięcie terminu odbywania praktyk.

19. Wzory pism dokumentujących praktykę student pobiera ze strony Instytutu Psychologii.
20. Przed rozpoczęciem praktyki student zobowiązany jest do udziału w spotkaniu z opiekunem praktyk w celu uzyskania szczegółowych informacji dotyczących sposobu i warunków uzyskania zaliczenia, jak również dopełnienia niezbędnych formalności związanych z odbyciem praktyki z danego profilu/ścieżki specjalizacyjnej. Spotkania opiekunów praktyk ze studentami III i IV roku powinny się odbyć najpóźniej do 31 maja danego roku akademickiego. Informacje o terminach spotkań zamieszczane są na stronie Instytutu Psychologii. Obecność na spotkaniach jest obowiązkowa dla wszystkich studentów III i IV roku.
21. Studenci, którzy zamierzają odbyć praktykę w formie ujętej w punktach 12, 13 oraz studenci, którzy zamierzają ubiegać się o zwolnienie z praktyk zobowiązani są również do udziału w obligatoryjnym spotkaniu wyznaczonym dla wszystkich studentów przez opiekuna praktyk w celu ustalenia z opiekunem rodzaju dokumentacji, jaką będą musieli przedłożyć oraz sposobów weryfikacji efektów kształcenia, jakie będą ich obowiązywać.
22. Student przed rozpoczęciem praktyki jest zobowiązany przedłożyć opiekunowi praktyk wypełnione porozumienie o odbywaniu praktyk do podpisu w nieprzekraczalnym terminie wskazanym przez opiekuna.
23. Po zakończonej praktyce student przedkłada opiekunowi dokumentację z jej przebiegu w nieprzekraczalnym terminie określonym przez opiekuna.
24. Wszystkie terminy ustalane przez opiekunów praktyk dla studentów realizujących praktykę pod ich opieką są umieszczane w sylabusie praktyk, który opiekun zamieszcza na swojej podstronie pracowniczej najpóźniej do 31 maja danego roku akademickiego.
25. Ostateczny termin zaliczenia praktyk przez studentów III i IV roku wyznacza Dziekan lub właściwy dla trybu studiów Prodziekan. Informacja o tym terminie zamieszczana jest przez koordynatora praktyk na stronie Instytutu Psychologii nie później niż 31 maja danego roku akademickiego.
26. Praktyka zaliczana jest na ocenę. Kryteria oceny praktyk zawarte są w sylabusie praktyki (załącznik nr 2), który opiekunowie praktyk przedstawiają studentom na pierwszym spotkaniu. Zaliczenie praktyk będzie możliwe tylko wtedy, jeżeli student złoży komplet prawidłowo wypełnionych dokumentów:
 - Porozumienie o odbywaniu praktyk (zaparafowane przez opiekuna praktyki, koordynatora praktyk psychologicznych oraz podpisane przez Dziekana Wydziału i osobę upoważnioną w instytucji przyjmującej studenta na praktykę);
 - Raport ogólny z przebiegu praktyki poświadczony przez psychologa zatrudnionego w danej placówce lub z nią współpracującego;
 - Raport szczegółowy z działań praktycznych i esej (na podstawie których wystawiana jest ocena z praktyk).
27. Studenci odbywający praktykę w ramach programów wymiany europejskiej oraz w ramach działań prowadzonych przez Instytut Psychologii zobowiązani są dostarczyć komplet dokumentów potwierdzających ich udział w określonych projektach oraz dostarczyć opiekunowi

praktyk esej i raport szczegółowy z działań praktycznych, które potwierdzą osiągnięcie założonych efektów kształcenia i będą podstawą wystawienia oceny z praktyki.

28. Studenci ubiegający się o częściowe lub całkowite zwolnienie z odbycia praktyk zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, które dadzą podstawy formalne do zwolnienia (zgodnie z regulacjami obowiązującymi wszystkich studentów UŚ) oraz do przedstawienia opiekunowi praktyk uzgodnionej z nim wcześniej dokumentacji, na podstawie której opiekun praktyki zweryfikuje osiągnięte przez studenta efekty kształcenia w ramach innej – niż praktyka zawodowa – aktywności (praca zawodowa, wolontariat etc.).
29. Studenci niepełnosprawni zobligowani są do osiągnięcia tych samych efektów kształcenia, jakie osiągnąć muszą w ramach studenckich praktyk zawodowych pozostali studenci. Jeżeli stopień niepełnosprawności uniemożliwia bądź utrudnia studentowi odbycie praktyki na zasadach określonych w regulaminie – program, miejsce, termin oraz zasady odbywania praktyk ustalone będą w drodze indywidualnych konsultacji studenta z opiekunem praktyki oraz koordynatorem ds. praktyk psychologicznych, które następnie przedstawione zostaną do akceptacji Dziekana Wydziału lub właściwych dla trybu studiów Prodziekanów.
30. Wraz z dokumentacją, która stanowić będzie podstawę zaliczenia praktyki, student jest zobowiązany do oddania opiekunowi praktyk wypełnionej ankiety satysfakcji z praktyk studenckich (załącznik nr 3). Opinie zebrane od studentów tą drogą będą wykorzystane do monitorowania zakładanych efektów kształcenia dla praktyk oraz usprawniania aspektów organizacyjnych związanych z odbywaniem praktyk zawodowych. Wyniki ankiet posłużą również opiekunom praktyk do przeprowadzenia raz w roku zbiorczej oceny realizowanych efektów kształcenia. Ocena ta włączana będzie do sprawozdań przygotowywanych przez Kierunkowy Zespół Zapewniania Jakości Kształcenia.
31. Porozumienie o odbywaniu praktyk oraz raport ogólny z odbytej praktyki opiekunowie składają koordynatorowi ds. praktyk psychologicznych, który sprawdza ich kompletność oraz sporządza wniosek o wypłatę wynagrodzeń dla opiekunów praktyk, a po zakończonym cyklu kształcenia studentów przekazuje dokumenty do właściwych dziekanatów w celu zarchiwizowania ich w teczках osobowych studentów.
32. Raporty szczegółowe z działań praktycznych oraz eseje stanowiące podstawę zaliczenia praktyki na ocenę przechowują opiekunowie praktyk do końca cyklu kształcenia studentów.
33. W celu monitorowania poprawności przyjętego podejścia do weryfikacji efektów kształcenia dla praktyk prowadzona będzie coroczna kontrolna analiza dokumentacji przez KZZJK. Analiza przeprowadzana będzie przy wykorzystaniu formularza oceny praktyk zawodowych na kierunku *PSYCHOLOGIA* (załącznik nr 4).

Regulamin wchodzi w życie od semestru letniego roku akademickiego 2013/2014.

Opracowała: dr Joanna Mateusiak - Wydziałowy Koordynator ds. Praktyk Psychologicznych

Regulamin został zatwierdzony przez Radę Instytutu Psychologii w dn. 10.12.2013 roku oraz przez Radę Wydziału Pedagogiki i Psychologii w dniu 17.12.2013 roku.